

**SERVIZIO DI PRESELEZIONE (COLLEFFERRO)**

ID richiesta: **P120S05**

**Data scadenza: 30/09/2024**

AZIENDA operante nel settore economico: **ATTIVITÀ DI FAMIGLIE E CONVIVENZE COME DATORI DI LAVORO PER PERSONALE DOMESTICO**

**Cod.ATECO: 97**

**POSIZIONE VACANTE**

**Numero posti: 1**

**Qualifica professionale: Addetti all'assistenza personale CP Istat 2011 5.4.4.3.0**

**Mansioni: Assistenza a persona non autosufficiente**

**REQUISITI**

**Titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università (INDISPENSABILE)**

**Corsi professionali: Preferibile Corsi per assistenza a persone non autosufficienti;**

**Automunito: SI (PREFERIBILE)**

**Patente: PATENTE B (02) PREFERIBILE**

**CONDIZIONI PROPOSTE**

**Tipo di contratto: LAVORO A TEMPO DETERMINATO Durata Tempo Determinato: 6 mesi**

**Orario: TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE - turni diurni e notturni Numero Ore Part-Time: 15 ore**

**Modalità di lavoro: LAVORO A TURNI (LT)**

**Comune/i sede di lavoro:** Segni

(raggiungibile con i mezzi pubblici)

**Alloggio:** SI

**Prospettive di carriera:** Possibilità di trasformare il contratto da Tempo Determinato a Tempo Indeterminato

Ai sensi dell'articolo 27 Decreto Legislativo 198 del 2006 la presente offerta di lavoro è rivolta ai lavoratori di entrambi i sessi.

Invitiamo chi fosse interessato alla mansione indicata a inviare entro e non oltre il **30/09/2024** (indicando nell'oggetto della mail il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) al seguente indirizzo e-mail: **preselezionecpicolleferro@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
2. il Format di Autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
3. la copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di COLLEFERRO invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti, in numero massimo triplo rispetto alla richiesta pervenuta. Qualora il numero delle candidature eccedesse il limite indicato, si terrà conto dell'ordine cronologico d'arrivo delle candidature, a parità dei requisiti richiesti. Si specifica altresì che, prioritariamente, verranno inviati i CV dei candidati iscritti al Cpl e con una DID rilasciata anche su Anpal ed i candidati occupati sottosoglia, in seconda battuta i candidati occupati/in cerca di nuova occupazione, e da ultimo i candidati non iscritti al CPI.

Su richiesta dell'azienda potrebbero essere inviati i nominativi delle candidature pervenute anche prima della data di scadenza prevista per la presente offerta di lavoro.